

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛЕХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 17.08.2020 № 448-па

Об утверждении Положения о порядке взимания платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях Шелеховского района, осуществляющих образовательную деятельность
(в ред. постановлений Администрации Шелеховского муниципального района от 01.11.2022 № 637-па, от 08.11.2022 № 660-па, от 15.02.2023 № 90-па, от 23.05.2023 № 284 -па, от 09.04.2025 № 208-па)

В целях упорядочения взимания платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях Шелеховского района, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с п. 11 ч. 1 ст. 15, ст. 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 11 Федерального закона от 29.12.2006 № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей», ст. 9 Закона Иркутской области от 03.11.2011 № 101-ОЗ «О дополнительной мере социальной поддержке семей, имеющих детей, в Иркутской области», руководствуясь ст.ст. 30, 31, 34, 35 Устава Шелеховского района, Администрация Шелеховского муниципального района

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке взимания платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях Шелеховского района, осуществляющих образовательную деятельность.

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Администрации Шелеховского муниципального района от 23.04.2013 № 727-па «Об утверждении Положения о порядке взимания платы за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях Шелеховского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»;

2) постановление Администрации Шелеховского муниципального района от 13.11.2013 № 2144-па «О внесении изменений в постановление Администрации Шелеховского муниципального района от 23.04.2013 № 727-па «Об утверждении Положения о порядке взимания платы за содержание детей

(присмотр и уход за детьми) в муниципальных образовательных учреждениях Шелеховского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»;

3) постановление Администрации Шелеховского муниципального района от 08.10.2014 № 1031-па «О внесении изменений в постановление Администрации Шелеховского муниципального района от 23.04.2013 № 727-па»;

4) постановление Администрации Шелеховского муниципального района от 31.08.2018 № 539-па «О внесении изменения в постановление Администрации Шелеховского муниципального района от 23.04.2013 № 727-па».

3. Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Шелеховский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации Шелеховского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Шелеховского
муниципального района

М.Н. Модин

Утверждено
постановлением
Администрации Шелеховского
муниципального района
от №

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке взимания платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях Шелеховского района, осуществляющих образовательную деятельность

(в ред. постановлений Администрации Шелеховского муниципального района от 01.11.2022 № 637-па, от 08.11.2022 № 660-па, от 15.02.2023 № 90-па, от 23.05.2023 № 284 -па, от 09.04.2025 № 208-па)

1. Настоящее Положение определяет порядок взимания платы за присмотр и уход за детьми (далее - родительская плата) в муниципальных организациях Шелеховского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее - образовательные организации).

2. Размер родительской платы устанавливается постановлением Администрации Шелеховского муниципального района.

Размер родительской платы определяется дифференцировано, в зависимости от возрастной категории детей.

Размер родительской платы подлежит пересмотру на следующий день после достижения ребенком 3-х летнего возраста, и оформляется приказом руководителя образовательной организации.

3. Родительская плата, взимается на основании договора между образовательной организацией и родителями (законными представителями) детей.

4. Основанием для начисления родительской платы являются следующие документы:

1) приказ образовательной организации о зачислении ребенка, который предоставляется руководителем образовательной организации в Муниципальное казенное учреждение Шелеховского района «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений Шелеховского района» (далее - МКУ «ЦБМУ») в течение двух рабочих дней со дня его издания;

2) табель посещаемости детей за предыдущий месяц, который представляется руководителем образовательной организации в МКУ «ЦБМУ» до пятого числа месяца, следующего за отчетным.

5. МКУ «ЦБМУ»:

1) производит начисление родительской платы в течение трех дней со дня предоставления руководителем образовательной организации табеля

посещаемости детей;

2) ежемесячно до десятого числа представляет руководителю образовательной организации данные о суммах начисленной родительской платы, задолженности и переплаты родительской платы для обязательного ознакомления с ними родителей (законных представителей).

6. Родительская плата может быть произведена в установленном законодательством порядке путем направления:

1) средств материнского (семейного) капитала на реализацию дополнительных мер государственной поддержки, установленных федеральным законодательством;

2) средств областного материнского (семейного) капитала на реализацию дополнительных мер государственной поддержки, установленных областным законодательством.

7. Родительская плата вносится ежемесячно до пятнадцатого числа текущего месяца за предыдущий месяц посещения ребенком образовательной организации через кредитные организации на лицевой счет образовательной организации по реквизитам, которые выдает образовательная организация.

(в ред. постановления Администрации Шелеховского муниципального района от 01.11.2022 № 637-па).

Родительская плата за счет средств материнского (семейного) капитала производится в порядке, установленном федеральным законодательством.

Родительская плата за счет средств областного материнского (семейного) капитала производится в порядке, установленном областным законодательством.

8. Ответственность за своевременное поступление родительской платы в образовательной организации возлагается на родителей (законных представителей). Контроль за своевременным поступлением родительской платы осуществляется руководителем образовательной организации.

При невнесении родительской платы в сроки, предусмотренные договором и наличием задолженности свыше одного месяца, руководитель образовательной организации обязан письменно уведомить родителей (законных представителей) о необходимости погашения задолженности. При непогашении задолженности образовательная организация вправе взыскать ее в судебном порядке.

9. Начисление родительской платы не производится в случае непосещения ребенком образовательной организации на основании заявления родителей (законных представителей), в том числе по следующим причинам:

болезнь (реабилитация после болезни) ребенка (при предоставлении справки из медицинской организации);

санаторно-курортное лечение, оздоровительный отдых в летние месяцы или отпуск родителей (законных представителей) на основании заявления родителей (законных представителей);

карантин в образовательной организации;

закрытие образовательной организации на ремонтные или аварийные работы;

иные обстоятельства, вызванные уважительными причинами, подтвержденные документами.

10. В случае отсутствия ребенка в образовательной организации по причинам, не предусмотренным пунктом 9 Положения родительская плата взимается в полном объеме.

11. Родители (законные представители) в целях исключения нерационального использования средств родительской платы и в соответствии с условиями договора обязаны проинформировать образовательную организацию об отсутствии ребенка по причинам указанным в пункте 9 Положения, не позднее 12 часов дня, предшествующего посещению. При несвоевременном информировании образовательной организации родительская плата подлежит начислению за этот день.

В случае заболевания ребенка в день посещения образовательной организации и нахождения в образовательной организации неполный день, начисление родительской платы за этот день производится в полном размере.

Излишне внесенная родительская плата учитывается при расчете размера родительской платы на следующий месяц.

12. В случае отчисления или перевода ребенка из образовательной организации возврат излишне внесенной родительской платы производится МКУ «ЦБМУ» на основании заявления родителей (законных представителей), поданного в Управление образования и представления копий следующих документов:

- копия паспорта родителя (законного представителя);
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- банковские реквизиты получателя средств.

13. Родительская плата не взимается с отдельных категорий семей (граждан) за период и при предоставлении документов, подтверждающих право на освобождение от родительской платы, согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

(в ред. постановления Администрации Шелеховского муниципального района от 01.11.2022 № 637-па).

14. Документы, подтверждающие право на освобождение от родительской платы, представляются родителями (законными представителями) в образовательную организацию вместе с заявлением о приеме ребенка в образовательную организацию, в котором указывается основание освобождения от родительской платы, или вместе с заявлением об освобождении от родительской платы по форме согласно Приложению 2 к настоящему Положению.

На основании представленных в образовательную организацию родителями (законными представителями) документов руководитель образовательной организации в течение двух рабочих дней со дня их представления издает приказ об освобождении от родительской платы.

Приказ и документы, подтверждающие право на освобождение от родительской платы, в течение двух рабочих дней со дня его издания передаются руководителем образовательной организации в МКУ «ЦБМУ».

Освобождение от родительской платы осуществляется со дня регистрации заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, в котором указывается основание освобождения от родительской платы, или заявления об освобождении от родительской платы.

По истечении сроков действия документов, подтверждающих право на освобождение от родительской платы, истечении периода освобождения от родительской платы в отношении отдельных категорий семей (граждан) в соответствии с Приложением 1 к настоящему Положению, руководитель образовательной организации издает приказ о прекращении меры социальной поддержки в виде освобождения от родительской платы родителя (законного представителя) ребенка, относящегося к соответствующей категории семей (граждан).

Родители (законные представители) ребенка обязаны в письменной форме информировать образовательную организацию о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение права на освобождение от родительской платы, не позднее трех рабочих дней со дня наступления таких обстоятельств. (в ред. постановления Администрации Шелеховского муниципального района от 01.11.2022 № 637-па).

15. Снижение родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Шелеховского района не предусмотрено.

Приложение 1
к Положению о порядке взимания платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях Шелеховского района, осуществляющих образовательную деятельность (в ред. постановлений Администрации Шелеховского муниципального района от 01.11.2022 № 637-па).

Категории семей (граждан),
имеющих право на освобождение от родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных организациях Шелеховского района, осуществляющих образовательную деятельность (в ред. постановлений Администрации Шелеховского муниципального района от 08.11.2022 № 660-па, от 15.02.2023 № 90-па, от 23.05.2023 №284-па, от 09.04.2025 № 208-па)

№ п/п	Категории заявителей на освобождение от родительской платы	Правовое основание	Документы, подтверждающие право на освобождение от родительской платы	Период освобождения от родительской платы
1.	Родитель (законный представитель) ребенка-инвалида	Ч.3 ст. 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	В случае отсутствия сведений об инвалидности, содержащихся в федеральном реестре инвалидов, документ, установленного образца, подтверждающий факт установления инвалидности	В течение действия статуса инвалидности у ребенка в период нахождения ребенка в образовательной организации.
2.	Законный представитель,	Ч.3 ст. 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об	Справка органа опеки и попечительства о	В течение действия статуса ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения

	имеющий под опекой или попечительством ребенка-сироту или ребенка, оставшегося без попечения родителей	образовании в Российской Федерации»	принадлежности ребенка к категории детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей	родителей в период нахождения ребенка в образовательной организации.
3.	Родитель (законный представитель) ребенка с туберкулезной интоксикацией	Ч.3 ст. 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Направление врача-фтизиатра	В течение срока действия направления врача-фтизиатра.
4.	Родитель (законный представитель) ребенка участника специальной военной операции (далее - СВО). Под участниками СВО в настоящем Положении понимаются граждане Российской Федерации, указанные в части 2 статьи 1 Закона Иркутской области от 07.07.2022 № 53-ОЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки участников специальной военной операции и членов их семей».	Решение Думы Шелеховского муниципального района от 27.10.2022 № 41-рд «Об установлении меры социальной поддержки в муниципальных образовательных организациях Шелеховского района детям (семьям) участников специальной военной операции»	Свидетельство о рождении ребенка; Документ, подтверждающий, что один из родителей имеет статус участника СВО в соответствии с действующим законодательством; При необходимости дополнительно предоставляется: Справка или иной документ, подтверждающий получение увечья (ранение, травма, контузия) при исполнении обязанностей военной службы (службы) в ходе СВО; Справка или иной документ, подтверждающий гибель (смерть) вследствие увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы) в	С даты регистрации заявления об освобождении от внесения родительской платы на весь период участия гражданина в СВО либо в случае получения увечья (ранение, травма, контузия) при исполнении обязанностей военной службы (службы) в ходе СВО, а также в случае гибели (смерти) вследствие увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы) в ходе СВО на весь период получения дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу за ребенком в образовательной организации. При прекращении военной службы (службы) в рамках участия в СВО мера социальной поддержки в виде освобождения от родительской платы прекращается со дня получения образовательной организацией соответствующей информации в форме заявления родителя (законного представителя) ребенка участника СВО.

			ходе СВО.	<p>При этом, образовательная организация вправе ежегодно запросить у родителя (законного представителя) ребенка информацию по вопросу о прекращении военной службы (службы) в рамках участия в СВО.</p> <p>В случае получения увечья (ранение, травма, контузия) при исполнении обязанностей военной службы (службы) в ходе СВО, а также в случае гибели (смерти) вследствие увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы) в ходе СВО период освобождения от родительской платы продлевается по заявлению родителя (законного представителя) ребенка на весь оставшийся период получения дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу за ребенком в образовательной организации.</p>
<p>в ред. постановлений Администрации Шелеховского муниципального района от 08.11.2022 № 660-па, от 15.02.2023 № 90-па, от 23.05.2023 №284-па, от 09.04.2025 № 208-па</p>				

Примечание: если заявитель имеет право на освобождение от родительской платы по различным основаниям в соответствии с различными правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, то он обращается по одному основанию по своему выбору.

Приложение 2
к Положению о порядке взимания
платы
за присмотр и уход за детьми,
осваивающими образовательные
программы дошкольного образования
в муниципальных организациях
Шелеховского района,
осуществляющих
образовательную деятельность
(в ред. постановлений
Администрации Шелеховского
муниципального района от 01.11.2022
№ 637-па, от 08.11.2022 № 660-па, от
23.05.2023 №284-па, от 09.04.2025 №
208-па).

Заведующему (директору)

_____ (наименование образовательной организации)

ОТ _____,
(ФИО родителя (законного представителя)

проживающего по адресу:

_____ телефон: _____

Заявление

Прошу с _____ освободить меня от родительской платы за

(дата)

присмотр и уход за ребенком _____
(ФИО и дата рождения ребенка)

В _____
(наименование образовательной организации, реализующей образовательные
программы дошкольного образования)

на основании _____

(наименование и реквизиты нормативного правового акта выбрать в зависимости от категории
заявителя:

- часть 3 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской
Федерации»;

- решение Думы Шелеховского муниципального района от 27.10.2022 № 41-рд «Об установлении
меры социальной поддержки в муниципальных образовательных организациях Шелеховского района детям
(семьям) участников специальной военной операции»).

Мне разъяснены следующие условия освобождения от родительской
платы:

1) родительская плата не взимается:

(выбрать варианты в зависимости от категории заявителя)

- в течение действия статуса инвалидности у ребенка в период
нахождения ребенка в образовательной организации;

- в течение действия статуса ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей в период нахождения ребенка в образовательной организации;

- в течение срока действия направления врача-фтизиатра;

- в течение прохождения одного из родителей военной службы (службы) в рамках СВО либо на весь период посещения ребенком образовательной организации в случае получения увечья (ранение, травма, контузия) или в случае гибели (смерти) участника СВО.

2) по истечении срока освобождения от родительской платы необходимо не позднее, чем за 10 календарных дней до дня истечения срока освобождения от родительской платы предоставить в образовательную организацию документы, подтверждающие право на дальнейшее освобождение от родительской платы.

Обязуюсь в письменной форме информировать образовательную организацию о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение права на освобождение от родительской платы, не позднее 3 рабочих дней со дня наступления таких обстоятельств.

Я, _____,

(ФИО родителя (законного представителя))

предупрежден(на) об ответственности за представление недостоверной информации, недостоверных (поддельных) документов, либо за непредоставление информации о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение права на освобождение от родительской платы, что является основанием быть ответчиком в судебном порядке в связи с неправомерным освобождением меня от родительской платы.

Даю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении.

Приложение:

- 1) паспорт родителя (законного представителя);
- 2) акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя (в случае обращения опекуна (попечителя), приемного родителя);
- 3) свидетельство о рождении ребенка;
- 4) документы, подтверждающие право на освобождение от родительской платы в соответствии с постановлением Администрации Шелеховского муниципального района от 17.08.2020 № 448-па «Об утверждении Положения о порядке взимания платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях Шелеховского района, осуществляющих образовательную деятельность».

«____» _____ 20__ года

(подпись) (расшифровка подписи)».